



Algemene voorwaarden BodyImpulse

BODYIMPULSE

Kaagweg 21

1741 LC Schagen

Mobiel: 0618897629

Info@bodyimpulse.nl

www.bodyimpulse.nl

KVK: 72612010

BTW: NL192096849B01

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden worden onderstaande termen met de daarnaast genoemde betekenis gebruikt, tenzij anders is aangegeven.

Opdrachtnemer: BodyImpulse

Opdrachtgever: Klanten van BodyImpulse die door medewerker/ster van BodyImpulse behandeld/getraind worden.

Opdracht: EMS-training op afspraak of voedingsconsult

Locatie: Plaats waar opdracht wordt uitgeoefend.

Artikel 2. Algemeen

1. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, werkzaamheden, opdrachten en overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever(s), respectievelijk hun rechtsopvolger(s).
2. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op opdrachten met opdrachtnemer, waarbij derden betrokken worden.
3. Als één of meerdere van de bepalingen in deze algemene voorwaarden vervallen, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden van toepassing. Partijen zullen in dat geval overleg plegen om vervangende bepalingen overeen te komen, waarbij voor zover mogelijk van het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling wordt uitgegaan.
4. Opdrachtnemer biedt gelegenheid tot behandeling op de als zodanig opgegeven locatie, tenzij onderling anders afgesproken. Van elke wijziging van de locatie wordt de opdrachtgever terstond op de hoogte gesteld.

Artikel 3. Ter beschikking stelling van informatie en medewerking

Opdrachtgever verstrekt opdrachtnemer alle persoonlijke informatie nodig voor een goede uitvoering van de opdracht.

Artikel 4. Uitvoering van de opdracht

1. Opdrachtnemer voert de opdracht naar beste inzicht, deskundigheid en vermogen uit.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan doordat hij is uitgegaan van door opdrachtgever verstrekte onjuiste en/ of onvolledige informatie, tenzij de onjuistheid of onvolledigheid van de gegevens hem bekend hoorden te zijn.
3. Opdrachtnemer voert de opdracht altijd op afspraak, onder begeleiding en met een maximaal aantal deelnemers uit.
4. Openingstijden worden vastgesteld door opdrachtnemer. Tijdens officiële feestdagen is opdrachtnemer gesloten. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om tijdens officiële schoolvakanties een aangepaste agenda te voeren, zonder dat dit zal leiden tot reductie van de abonnementskosten of teruggave.

Artikel 5. Wijzigen en annuleren afspraken

1. Opdrachtgever maakt zelf een behandelafpraak met opdrachtnemer op locatie, via de telefoon of online op de website. Opdrachtnemer behoudt zich ten alle tijden het recht voor om een opdracht om wat voor reden dan ook te wijzigen of te annuleren.
2. Indien de opdrachtgever verhinderd is op de afgesproken datum en tijdstip dient hij/zij opdrachtnemer hiervan op de hoogte te stellen.
3. De opdracht kan door de opdrachtgever tot 24 uur voor de afspraak kosteloos gewijzigd of geannuleerd worden . Wordt de afspraak binnen 24 uur tot de afspraak gewijzigd of geannuleerd dan wordt de opdracht bij de opdrachtgever in rekening gebracht.

Artikel 6. Geldigheid lidmaatschap / rittenkaart

1. De geldigheidsduur van het lidmaatschap en de rittenkaart gaat in vanaf datum van aanschaf tenzij anders afgesproken.
2. Niet gebruikte trainingen binnen het lidmaatschap blijven 2 weken geldig.
3. Afnemen trainingen bij een 10-, 20- en 45-rittenkaart blijven 12 maanden geldig.
4. De opdrachtgever gaat bij het afnemen van een lidmaatschap akkoord met het automatisch doorlopen van het lidmaatschap. Bij aaneengesloten afwezigheid van minimaal 4 weken kan het lidmaatschap tijdelijk worden gepauzeerd.
5. De vergoeding voor het lidmaatschap dient middels automatische incasso te worden voldaan.
6. Het lidmaatschap is na de overeengekomen periode per kalendermaand opzegbaar. Het opzeggen van een lidmaatschap door de opdrachtgever dient minimaal 1 kalendermaand van te voren schriftelijk of via de mail aangekondigd te worden.

Artikel 7. Prijzen en betaling

1. Weergegeven prijzen zijn inclusief BTW.
2. De opdrachtgever betaalt in termijnen via een automatische incasso of online via Ideal aan opdrachtnemer voor iedere EMS rittenkaart of ander product. Proeflessen worden afgerekend bij opdrachtnemer via een overboeking.

3. EMS rittenkaarten betaald via automatische incasso worden in maandelijkse termijnen geïnd.
4. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om prijzen aan te passen. In geval van een prijsverhoging zullen de overeengekomen prijzen ten tijden van het sluiten van de overeenkomst worden gehandhaafd en zullen de nieuwe prijzen van toepassing zijn op de eerstvolgende factuur.
5. Opdrachtnemer behoudt zich ook het recht voor om de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder rechtelijke tussenkomst.

Artikel 8. Incassokosten

Indien de opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening voor rekening van de opdrachtgever. In ieder geval is de opdrachtgever incassokosten verschuldigd. De incassokosten worden berekend overeenkomstig het incassotarief zoals door de Nederlandse Orde van Advocaten in incassozaken wordt geadviseerd. Indien opdrachtnemer aantoonbaar hogere kosten heeft gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking. De eventuele gemaakte redelijke gerechtelijke en executiekosten komen eveneens voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 9. Aansprakelijkheid en contra-indicaties

1. Indien zich bij de uitvoering van de overeenkomst onverhoopt een gebeurtenis voordoet, die tot aansprakelijkheid van opdrachtnemer leidt, dan is die aansprakelijkheid te allen tijden beperkt tot het bedrag dat onder de afgesloten aansprakelijkheidsverzekering is verzekerd.
2. In afwijking op artikel 10.1 sluit opdrachtnemer iedere aansprakelijkheid uit die voortvloeit of (in)direct verband houdt:
 - met de door of namens de opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige informatie van welke aard ook; relevante lichamelijke aandoeningen, medicijngebruik, werkzaamheden of vrijetijdsbesteding.
 - met c.q. is te wijten aan het door de opdrachtgever niet opvolgen van een mondelinge- of schriftelijke instructie door of namens opdrachtnemer gegeven;
 - met dan wel het gevolg is van de lichamelijke- of geestelijke gesteldheid van de opdrachtgever, indien deze door opdrachtgever niet aantoonbaar (tijdig) aan opdrachtnemer is mede gedeeld.
3. Indien er, om welke reden dan ook, geen verzekeringsuitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer beperkt tot bedrag dat opdrachtgever in rekening is gebracht, met als maximum € 2.000,00, behoudens in geval van opzet of grove schuld.
4. Opdrachtnemer sluit iedere aansprakelijkheid voor indirect geleden schade, alsmede voor schade door ontvreemding van goederen van opdrachtgever uitdrukkelijk uit.

Contra indicaties

Trainen door middel van EMS is over het algemeen veilig. Heeft de opdrachtgever echter een van de volgende condities dan kan de opdrachtgever niet trainen d.m.v. EMS

Pacemaker, Zwangerschap, Epilepsie

Heeft de opdrachtgever een van de volgende condities dan kan men alleen met toestemming van de behandelend specialist trainen d.m.v. EMS.

Diabetes Mellitus, Tuberculose, verstoorde bloedstollingsziekten, hart- en vaatziekten, ziektebeelden met koorts, virus- en bacteriële infecties, neurologische aandoeningen

Artikel 10. Regels locatie BodyImpulse

1. Opdrachtgever dient zorgvuldig om te gaan met de eigendommen van de opdrachtnemer.

2. Bij het vermissen van handdoeken en/of andere eigendommen van opdrachtnemer worden deze aan opdrachtgever in rekening gebracht.
3. Opdrachtgever vertoont geen ongewenst en/of onzedelijk gedrag, niet naar andere opdrachtgevers en niet naar werknemers van opdrachtnemer. Bij constatering hiervan zal opdrachtnemer de opdrachtgever verzoeken de locatie te verlaten. In dit geval is opdrachtnemer wel gerechtigd de volledige behandelprijs te innen.
4. Er mogen geen meegebrachte etenswaren of dranken worden genuttigd, bij constatering hiervan zal opdrachtnemer de opdrachtgever hierop aanspreken.
5. Het is uitdrukkelijk verboden om de apparatuur op andere wijze te gebruiken dan waarvoor ze ontworpen zijn.
6. Opdrachtgever dient omgekleed op het afgesproken tijdstip te verschijnen. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om extra kosten te berekenen bij overschrijding van de afgesproken tijd.
7. Indien de opdrachtgever meer dan vijf minuten later op de afgesproken tijd en locatie aanwezig is mag opdrachtnemer de verloren tijd op de behandeling inkorten en toch het gehele afgesproken honorarium berekenen. Bij meer dan tien minuten later dan de afgesproken tijd kan opdrachtnemer de afspraak annuleren en het gehele afgesproken honorarium berekenen.
8. Opdrachtgevers dienen ten alle tijden de instructies gegeven door medewerkers van opdrachtnemer op te volgen. Opdrachtgevers die geen gehoor geven aan deze instructies kunnen de toegang geweigerd worden.

Artikel 11. Verkochte producten

Verkochte producten kunnen niet worden geretourneerd.

Artikel 12. Overmacht

Overmacht zijn omstandigheden die de nakoming van de verbintenis verhinderen en die niet aan opdrachtnemer zijn toe te rekenen.

Tijdens overmacht worden de levering en andere verplichtingen van opdrachtnemer opgeschort. Indien de periode van overmacht langer dan 30 dagen duurt zijn zowel opdrachtnemer als de opdrachtgever bevoegd de overeenkomst te ontbinden, zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.

Artikel 13. Klachten

Indien de opdrachtgever een klacht heeft over de behandeling of een product, moet deze zo spoedig mogelijk, doch binnen vijf werkdagen na ontdekking, schriftelijk gemeld worden aan opdrachtnemer. Opdrachtnemer moet de klager binnen vijf werkdagen adequaat antwoord geven.

Indien een klacht gegrond is, zal opdrachtnemer de behandeling opnieuw verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden en de opdrachtgever dit schriftelijk kenbaar maakt. Indien opdrachtnemer en klager niet tot overeenstemming kunnen komen, kan de klager het geschil voorleggen aan de wetgever of mediator.

Artikel 14. Rechtskeuze

Op elke overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag, wordt uitdrukkelijk uitgesloten. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst.

Artikel 15. Persoonsgegevens en Privacy

De opdrachtgever voorziet de opdrachtnemer voor de eerste training van alle gegevens, waarvan de opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het zorgvuldig uitvoeren van de trainingen. Opdrachtnemer neemt de persoonlijke gegevens

van de opdrachtgever op in een geautomatiseerd systeem. Opdrachtnemer behandelt de vertrouwelijke gegevens van de opdrachtgever volgens de richtlijnen in de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Opdrachtnemer zal gegevens van de opdrachtgever niet verkopen, verhuren of verstrekken aan derden zonder schriftelijke toestemming vooraf van de opdrachtgever.

Laatst aangepast: oktober 2018.